

COMUNICADO PÚBLICO

**Auditoria de monitoramento anual do manejo florestal da
Suzano S.A. - Unidade Aracruz, com sede no município de Aracruz,
Estado do Espírito Santo, Brasil.
(06 de junho de 2024)**

Introdução - O Imaflora está conduzindo o processo de auditoria de monitoramento anual FSC[®] do manejo florestal da Suzano S.A. - Unidade Aracruz, com sede na Rodovia Aracruz s/n - Barra do Riacho, Aracruz, ES, Brasil.

O Imaflora é uma entidade credenciada pelo Forest Stewardship Council[®] - FSC e esta auditoria de monitoramento anual seguirá procedimentos aprovados pelo FSC.

Escopo da monitoramento anual – a auditoria avaliará aspectos ambientais, silviculturais e socioeconômicos das plantações florestais manejadas pelo empreendimento, com área total de 265.753,43 hectares, utilizando o Padrão de Certificação do FSC para Manejo Florestal de Plantações Florestais na República Federativa do Brasil: Padrão Harmonizado entre as Certificadoras (FSC-STD-BRA-01-2014 V1-1 PT)., acessível na página eletrônica do Imaflora (www.imaflora.org).

O Imaflora também avaliará a identificação, manejo e proteção de atributos de alto valor de conservação presentes nas áreas do empreendimento, e com esta finalidade solicitam comentários de partes interessadas sobre o tema.

Composição da equipe de avaliação - a auditoria será conduzida por uma equipe multidisciplinar com ampla experiência na avaliação de aspectos sociais, ambientais e econômicos, formada por seis auditores do Imaflora.

Etapas e cronograma da auditoria

- ◆ **Organização da auditoria** - a equipe Imaflora iniciou o planejamento do monitoramento anual em junho de 2024. Estes trabalhos, que devem prosseguir durante todo o processo de auditoria, envolvem a análise estratégica das informações disponíveis sobre a unidade de manejo e partes interessadas, a preparação de equipe de campo, a elaboração de documentos e a execução das principais etapas do processo.
- ◆ **Avaliação de campo** - a equipe do Imaflora vai avaliar empreendimento entre os dias 05 a 09 de agosto de 2024.
- ◆ **Consulta pública a partes interessadas** - inicia no dia 06 de junho de 2024 e estende-se durante todo o processo de auditoria, inclusive após os trabalhos.
- ◆ **Contato local com a comunidade** - durante o período da consulta pública prévia e durante os trabalhos, a equipe fará entrevistas e reuniões com pessoas e entidades locais que possam contribuir para essa auditoria.

- ◆ **Reunião final de consolidação** - ao final das atividades, a equipe se reunirá com os responsáveis pelo manejo do empreendimento para finalizar a coleta de dados e apresentar os resultados preliminares do processo de auditoria.
- ◆ **Elaboração do relatório de auditoria** - a equipe deverá elaborar uma minuta confidencial do relatório, que será circulada para comentários pela equipe do empreendimento. O relatório final será composto, entre outras informações, por um resumo dos resultados dessa auditoria e pela análise detalhada do cumprimento dos padrões pela organização. Esta etapa deve ocorrer em até 30 dias após a conclusão da etapa.
- ◆ **Finalização do processo** - após a incorporação de comentários da equipe do empreendimento e das partes interessadas à minuta do relatório, o Imaflora emitirá a decisão de certificação. Excluído os imprevistos, o processo deve ser finalizado em até 60 dias após a finalização do relatório.
- ◆ **Contribuições de partes interessadas** - como parte do processo de auditoria, partes interessadas são convidadas a oferecer comentários e opiniões sobre o manejo florestal do empreendimento, com relação ao cumprimento do padrão FSC sob escopo da avaliação, bem como com relação ao manejo e proteção de atributos de alto valor de conservação presentes nas áreas florestais. As contribuições, confidenciais ou não, são bem-vindas nos formatos mais simples e adequados à conveniência das partes interessadas e serão mais efetivas se apresentadas antes ou durante os trabalhos de campo, de forma a permitir sua verificação e consideração nas conclusões da auditoria. As opções de contribuição são as seguintes:

1. Reuniões com a equipe de avaliação do Imaflora durante ou logo após os trabalhos.
2. Contatos telefônicos com o responsável do processo ou com a equipe de apoio do Imaflora.
3. Submissão de comentários escritos por correio (endereço abaixo) ou e-mail para o responsável do processo ou para o Imaflora. Os comentários serão mantidos confidenciais e somente serão utilizados para a finalidade de avaliação do empreendimento, salvo orientação contrária da parte interessada.

A fonte de qualquer informação fornecida será mantida confidencial, disponível somente para as equipes do FSC e do Imaflora.

Documentos relativos a essa consulta pública:

- *Questionário para Consulta Pública;*
- *Padrão de Certificação*

A documentação também pode ser solicitada ao Imaflora por meio de correio eletrônico ou telefone.

Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola

Certificação Florestal

Página eletrônica: www.imaflora.org

Estrada Chico Mendes, 185 - Bairro Sertãozinho.

CEP 13426-420.

Piracicaba - SP - Brasil

Tele/fax: (19) 3052-8200

Correio eletrônico: consultapublica@imaflora.org

Responsável pelo processo: Ellen Keyti Cavalheri / (19) 98331-0770 / ellen@imaflora.org